Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası

İşimizi dürüst ve adil biçimde yürütürüz; çalışanlarımız, yöneticilerimiz veya bizim adımıza hareket eden herhangi bir kişi tarafından yapılan hiçbir rüşvet veya yolsuzluğa göz yummayız.

Taahhütlerimiz

- Müşteri, tedarikçi, kamu görevlisi veya başka herhangi bir kişiye, doğrudan ya da üçüncü kişiler aracılığıyla rüşvet veya haksız menfaat teklif etmez, vaat etmez, vermez, talep etmez ve kabul etmeyiz.
- Gümrük işlemleri gibi rutin resmi işlemleri hızlandırmaya yönelik küçük ödemeler dahil, kolaylaştırma ödemesi yapmayız.
- Hediye ve ağırlama, ancak mütevazı, seyrek, açıkça kayıt altına alınmış olduğunda ve bir iş kararını etkileyemeyecek nitelikte olduğunda verilebilir veya kabul edilebilir. Nakit veya nakit benzeri hediye asla kabul edilmez.
- Satın alma ve satış kararları yalnızca fiyat, kalite ve teslimata göre verilir. Çıkar çatışmaları yönetime bildirilir.
- Defter ve kayıtlarımız her işlemi doğru şekilde yansıtır; kayıt dışı hesap tutulmaz.
- Tedarikçilerimizden, taşeronlarımızdan ve temsilcilerimizden aynı standartlara uymalarını bekleriz.

Yasal çerçeve

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun rüşvetle ilgili hükümlerine ve Birleşik Krallık ile AB müşterilerimizle ilişkilerimizde UK Bribery Act 2010 ve benzeri mevzuatın ilkelerine uyarız.

Bildirim

Bu politikaya aykırı bir durumdan şüphelenen her çalışan, tedarikçi veya müşteri bunu Genel Müdüre ya da info@simkab.com adresine bildirmelidir. Bildirimler gizli tutulur; iyi niyetle endişesini dile getiren hiç kimse bundan dolayı olumsuz bir sonuçla karşılaşmaz. Bir çalışanın bu politikaya aykırı davranması disiplin konusu olarak ele alınır ve iş akdinin feshine yol açabilir.

Doküman	**Yayın tarihi**	**Revizyon**	**Onaylayan**
KP-03	19.11.2026	00	Ahmet Çakmak, Genel Müdür İmza: _____ Tarih: ____ / ____ / _____